
R-CLO-DOP.021.1.89.2024

ZARZĄDZENIE NR 89/2024

Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 10 lipca 2024 r.

w sprawie zasad sporządzania i wydawania oraz opłat za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski i ich duplikatów, dla studiów podyplomowych prowadzonych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.) oraz Regulaminu Uczestnika studiów podyplomowych, prowadzonych przez Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, wprowadzonego zarządzeniem nr 88/2024 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 10 lipca 2024 r. zarządzam, co następuje:

Zasady ogólne

§ 1

1. Absolwent studiów podyplomowych otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w języku polskim oraz odpis świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski.
2. Świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku polskim wydaje się według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Zarządzenia.
3. Odpisy świadectw ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski wydaje się według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Zarządzenia.
4. Uczestnik może wnioskować o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych oraz o wydanie duplikatu odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski.
5. O wydanie odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski za dodatkową opłatą mogą wnioskować Absolwenci, którzy rozpoczęli studia począwszy od roku akademickiego 2019/2020 i ukończyli je do 30 września 2024 r.
6. Uczelnia wydaje duplikaty i odpisy, o których mowa w ust. 4 i 5 w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

Opłaty

§ 2

1. Za wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych pobiera się opłatę w wysokości 100 zł.

REKTOR

2. Za wydanie duplikatu odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski pobiera się opłatę w wysokości 100 zł.
3. Za wydanie odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski za dodatkową opłatą Absolwentom, którzy rozpoczęli studia począwszy od roku akademickiego 2019/2020 i ukończyli je do 30 września 2024 r. pobiera się opłatę 70 zł.
4. Absolwent, który ukończył studia podyplomowe, wnosi opłaty za wydanie odpisu oraz duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na konto Uczelni nr 23 1240 6814 1111 0000 4938 8642.

Specyfikacja wzorów świadectw i odpisów świadectw

§3

1. Opis wzoru druku świadectwa i opis wzoru druku odpisu tego świadectwa w tłumaczeniu na język angielski określa załącznik nr 3 do Zarządzenia.
2. Wytyczne dotyczące sporządzania odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski stanowią załącznik nr 4 do Zarządzenia.

Przepisy końcowe

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 102/2019 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 1 października 2019 r. w sprawie zasad sporządzania i wydawania oraz opłat za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski i ich duplikatów, dla studiów podyplomowych prowadzonych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 roku.

Rektor