RS-CKU.5927. …...... . 20 ..…...
*(wypełnia biuro CKU)*

.............................................., dn. .................................

*miejscowość, data*

.........................................................................................

numer albumu (jeśli nadany)

.........................................................................................

imię i nazwisko

.........................................................................................

adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

.........................................................................................

telefon i adres e-mail

**Kierownik Studiów Podyplomowych**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*nazwa kierunku studiów podyplomowych*

**w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu**

WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na **prolongatę** **terminu płatności[[1]](#footnote-1)** w kwocie ...................... zł.

do dnia ...................... r. Niniejszym zobowiązuję się do dokonania płatności w podanym terminie.

..……………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………
 *nazwa kierunku studiów podyplomowych, nr edycji, rok akademicki*

**Uzasadnienie**: …………………..............................................……………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

 ……………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….…………

…..…………………………………..………………..

*czytelny podpis*

**Decyzja Kierownika Studiów Podyplomowych:**

……………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….…………

…..…………………………………..………………..

*podpis i pieczęć kierownika SP*

1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o prolongatę pozostaje równoznaczne ze zmianą terminu zapłaty objętej nim należności wynikającej z umowy. Prolongata nie wymaga aneksu do umowy. [↑](#footnote-ref-1)